*Allegato C – Scheda Progetto*

PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ - PUC

**Titolo del progetto**

|  |
| --- |
|  |

**Ente/Associazione proponente**

|  |
| --- |
|  |

**Sede/Luoghi** (*NB. Se possibile indicare indirizzo/i completo/i)*

|  |
| --- |
|  |

**Data inizio** (gg/mm/aa) **Data fine** (gg/mm/aa)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Ambiti di intervento**

*N.B. Le linee guida prevedono che i progetti possono riguardare altre attività di interesse generale, come identificate dall’art. 5 del D. Lgs. 117/2017.*

*Tra queste, da assimilare agli ambiti di progetto sotto indicati, si indicano: a) organizzazione di attività turistiche (ambito culturale); b) radiodiffusione sonora a carattere comunitario (ambito culturale); c) prestazioni sanitarie e sociosanitarie (ambito sociale); d) cooperazione allo sviluppo (ambito sociale); e) agricoltura sociale (ambito sociale); f) tutela dei diritti (ambito sociale); g) protezione civile (ambito ambientale); h) promozione cultura legalità e non violenza (ambito formativo); i) attività sportive e dilettantistiche (ambito formativo).*

*(barrare la casella che interessa)*

□ culturale

□ sociale

□ artistico

□ ambientale

□ formativo

□ tutela dei beni comuni

**Descrizione delle attività**

*NB: indicare il contesto di riferimento e le attività che saranno svolte (max 5.000 caratteri)*

|  |
| --- |
|  |

**Finalità delle attività**

*NB: indicare le finalità e gli obiettivi che si propone il progetto: in particolare dovranno essere evidenziate le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociali che si intendono perseguire (max 3.000 caratteri)*

|  |
| --- |
|  |

**Abilità e competenze richieste** *(max 1.500 caratteri)*

|  |
| --- |
|  |

**Numero di beneficiari RdC necessari**

*NB: La numerosità va indicata tenendo in considerazione il monte ore settimanale possibile/richiesto (si veda campo successivo). Indicare il numero minimo di persone necessarie per lo svolgimento concreto e* *minimo dell’attività, anche se parziale rispetto all’intero progetto; indicare invece il numero massimo di beneficiari che possono essere coinvolti per coprire complessivamente l’attività relativa all’intero progetto. A puro titolo di esempio, se il progetto prevede attività in più luoghi e per svolgere l’attività in almeno uno di questi luoghi servono minimo 2 persone contemporaneamente mentre per coprire tutti i luoghi ne servono 40, indicare allora MIN 2 e MAX 40.*

|  |  |
| --- | --- |
| min. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | max. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Monte ore settimanale minimo richiesto**

*NB: 8h settimanali sono obbligatorie per il beneficiario. Un monte ore maggiore è facoltativo, previo accordo tra le parti, fino a max 16 ore settimanali.*

**□** 8h settimanali/32h mensili (orario mensile flessibile)

□ Altro minimo settimanale (fino a max 16h settimanali):

**Proposta di distribuzione ore/giorni**

*NB. Se il monte ore settimanale è quello minimo (8h), le 32h mensili possono essere distribuite in qualsiasi modo, anche, a puro titolo di esempio, tutte in un'unica settimana o all'opposto distribuite per 2h al giorno per 4 giorni settimanali per tutto il mese. Se invece il monte ore settimanale che si vuole concordare è tra le 9h e le 16h, queste dovranno necessariamente essere realizzate in ciascuna settimana, senza possibilità di flessibilità all'interno del mese.*

|  |
| --- |
|  |

**Durata minima in giorni per beneficiario (in base al monte ore proposto)**

N. giorni: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Modalità per il coinvolgimento dei partecipanti**

*NB: Indicare come saranno coinvolti i beneficiari nelle attività di progetto, inclusi colloqui conoscitivi preliminari, momenti formativi, tutoraggio, ecc. (max 1.500 caratteri)*

|  |
| --- |
|  |

**Dispositivi di sicurezza e DPI** *(max 500 caratteri)*

|  |
| --- |
|  |

**Materiali, strumenti e attrezzature di uso personale messi a disposizione dall’ETS** *(max 500 caratteri)*

|  |
| --- |
|  |

**Costi da sostenere**

**□** Materiali, strumenti e attrezzature € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**□** Dispositivi di sicurezza e DPI € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**□** Oneri assicurativi € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**□** Visite mediche ex D.Lgs. 81/2008 (se previste da normativa) € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**□** Formazione sicurezza e salute (se prevista da norme speciali\*) € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**□** Formazione per l'attuazione del progetto € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**□** Spese trasporti pubblici € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**□** Spese di carattere generale (cancelleria, materiali di consumo, ecc.)

*\* in base all’art. 4 del DM 149 del 22/10/2019 ai beneficiari del Rdc impegnati nei PUC si applica, in materia di salute e sicurezza, l’art. 3, comma 12-bis, del D.Lgs. 81/2008, a sua volta richiamante l’art. 21 dello stesso decreto, per cui i volontari (art.3) come i componenti dell’impresa famigliare (art.21) “hanno* ***facoltà*** *di partecipare a corsi di formazione specifici in materia di salute e sicurezza sul lavoro (…) secondo le previsioni di cui all’articolo 37,* ***fermi restando gli obblighi previsti da norme speciali****.”*

**Responsabile di progetto**

*NB: indicare nome, cognome, telefono e email*

|  |
| --- |
|  |

**Il Legale rappresentante/Presidente ETS**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_