

## **REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO A DISTANZA DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE DEI COMUNI LE TERRE DELLA MARCA SENONE IN MODALITA' TELEMATICA**

### **Art.1 - Oggetto**

1. Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento a distanza, in modalità telematica, delle riunioni della Giunta dell'Unione dei Comuni Le Terre della Marca Senone.

### **Art.2- Definizioni**

1. Ai fini del presente Regolamento sono definite "sedute in modalità telematica" le riunioni della Giunta che si svolgono con la seguente modalità:
  - uno o più o tutti i componenti, collegati in videoconferenza e/o in videochiamata, partecipino anche a distanza, ossia da luoghi diversi, anche differenti tra loro, dalla sede dell'incontro fissato nella convocazione;
  - la Giunta si assume convocata presso il Palazzo Municipale del Comune di Senigallia;
  - per "videoconferenza" si intende l'utilizzo di canali elettronici finalizzato a facilitare la comunicazione tra gruppi di persone situate contemporaneamente in due o più luoghi diversi, attraverso modalità telematiche audio e video (videotelefonati oppure via internet o satellite).

### **Art. 3 - Requisiti tecnici minimi**

1. La partecipazione a distanza alle riunioni deve garantire la disponibilità di strumenti telematici idonei a garantire: a) la segretezza della seduta; b) l'identificazione degli intervenuti; c) la reciproca percezione audiovisiva tra tutti i membri, che consenta, ai componenti dell'Organo, di partecipare in tempo reale a due vie e, dunque, il collegamento simultaneo tra tutti i partecipanti su un piano di perfetta parità al dibattito; d) la visione degli atti della riunione; e) lo scambio di documenti; f) la visione dei documenti mostrati dal Presidente e/o dagli Assessori proponenti e oggetto di votazione; g) la discussione, l'intervento e il diritto di voto in tempo reale degli argomenti affrontati.
2. Al fine di consentire in ogni caso la conoscibilità degli atti della riunione fra tutti i partecipanti, è comunque possibile, preventivamente o contestualmente alla seduta, l'utilizzo della casella di posta elettronica istituzionale o di sistemi informatici di condivisione di files (ad es. cloud, WhatsApp, etc.).

### **Art. 4 – Convocazione e svolgimento delle sedute**

1. La convocazione delle adunanze della Giunta, per lo svolgimento delle quali è possibile il ricorso alla modalità telematica, deve essere inviata, a cura del Presidente, a tutti i componenti dell'Organo con i medesimi mezzi utilizzati per le sedute in presenza.
2. Nel caso di seduta telematica, uno o più o tutti i componenti della Giunta potranno essere collegati per videoconferenza/videochiamata dal Palazzo Municipale del Comune di Senigallia ovvero da altri luoghi. Tutti i partecipanti, incluso il Segretario Generale ed altri eventuali dipendenti di supporto nonché soggetti estranei all'Amministrazione invitati dal Presidente a partecipare alla seduta della Giunta, possono essere collegati da sedi diverse da quella del Palazzo Municipale del Comune di Senigallia.
3. La partecipazione a distanza deve avvenire secondo le modalità previste nel presente Regolamento.

4. Per lo svolgimento delle sedute con modalità telematiche, la Giunta si avvale di idonei metodi di lavoro collegiale, che garantiscano l'effettiva partecipazione, la contemporaneità delle decisioni, la sicurezza dei dati, delle informazioni e, ove prevista, della segretezza.
5. Per la validità delle sedute in modalità telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria.
6. La manifestazione del voto deve avvenire in modo palese, nominativamente, ovvero per alzata di mano da accertare tramite verifica oculare in video.
7. Preliminarmente alla trattazione dei punti all'Ordine del giorno, compete al Segretario verbalizzante verificare la sussistenza del numero legale dei partecipanti.
8. Qualora nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse, vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso all'assemblea, se il numero legale è garantito, considerando assente giustificato il componente della Giunta che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non è garantito, la seduta dovrà essere interrotta e/o rinviata.
9. Se durante una votazione si manifestino dei problemi di connessione e non sia possibile ripristinare il collegamento in tempi brevi, il Presidente riapre la votazione dopo aver ricalcolato il quorum di validità della seduta e della conseguente votazione, tenuto conto che i componenti collegati in videoconferenza sono considerati assenti giustificati. In tal caso restano valide le deliberazioni adottate fino al momento della sospensione della seduta.

#### **Art. 5 – Disposizioni transitorie e finali.**

Il presente Regolamento è approvato con delibera di Giunta dell'Unione ed entra in vigore il giorno successivo alla data della sua pubblicazione.