



# CASE POPOLARI: PUBBLICAZIONE AVVISO

## GUIDA

### ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

**L'Avviso resterà aperto dall'8 marzo sino al 7 maggio 2021.**

*In questo periodo particolarmente complesso di emergenza pandemica, si raccomanda a tutti i cittadini di non affollarsi o assembrarsi nelle sedi stabilite per la presentazione delle domande, ma di fissare un appuntamento solo dopo aver predisposto e raccolto tutta la documentazione necessaria.*

#### **Informazioni**

**Email dedicata:** [bandoerp2021@gmail.com](mailto:bandoerp2021@gmail.com)

**Numeri telefonici indicati nell'Avviso pubblico**

## **AVVISO PUBBLICO PER PRESENTARE RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE CASE POPOLARI.**

**Cos'è:** l'Unione dei Comuni *Le Terre della Marca Senone* pubblica il bando per l'assegnazione di case popolari valido per i Comuni di Arcevia, Barbara, Castelleone di Suasa, Corinaldo, Ostra, Ostra Vetere, Senigallia, Serra de' Conti e Trecastelli.

Gli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP), o case popolari, sono abitazioni di proprietà pubblica che vengono concesse in affitto, a canone determinato in base all'indicatore ISEE del reddito del nucleo familiare, a coloro che non sono in grado di reperire autonomamente un alloggio sul mercato libero.

L'assegnazione di una casa popolare si può ottenere soltanto partecipando al bando ed entrando a far parte della graduatoria che verrà formulata per ciascun Comune.

Avviso Pubblico, modulistica e orari e recapiti telefonici per fissare l'appuntamento sono disponibili sul sito dell'Unione dei Comuni *Le Terre della Marca Senone* [www.letterredellamarcasenone.it](http://www.letterredellamarcasenone.it) e sui siti di ciascuno dei singoli Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale 8, a partire da lunedì 8 marzo 2021.

**1**

### **TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

**dalle ore 10:00 del 08 marzo 2021**  
**fino alle ore 23:59 del 07 maggio 2021**

Per i cittadini italiani residenti all'estero il termine per la presentazione delle domande **è fissato alle ore 23:59 del 21 maggio 2021.**

## 2

### INFORMAZIONI

Possono essere richieste informazioni ai numeri telefonici delle Organizzazioni sindacali del Settore Abitativo e degli Sportelli Sociali Territoriali.

E' possibile richiedere e ricevere informazioni relativamente all'Avviso pubblico scrivendo all'indirizzo email: [bandoerp2021@gmail.com](mailto:bandoerp2021@gmail.com). Le informazioni saranno pubblicate periodicamente sul sito dell'Unione *Le Terre della Marca Senone* sotto la voce "FAQ".

## 3

### VERIFICA REQUISITI E PREPARAZIONE DOCUMENTAZIONE

#### 1. ISEE - DOCUMENTI NECESSARI PER LA COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA (per essere valido l'ISEE deve essere fatto dopo il 15 gennaio 2021)

**Chi non fosse già in possesso dell'attestazione ISEE, deve raccogliere la seguente documentazione e poi prendere appuntamento presso un CAF:**

- Codice Fiscale e Documento d'identità del dichiarante Codice Fiscale di tutti i componenti del nucleo familiare ed eventualmente del coniuge non residente e del figlio a carico non convivente (se il figlio non è coniugato o se non ha figli o se di età inferiore a 26 anni);
- Contratto di affitto registrato (in caso di residenza in locazione).

#### REDDITI (Per le DSU presentate nel 2021 il reddito di riferimento è quello del 2019)

- Modello 730 e/o Modello Redditi 2020 (redditi 2019) e (per i dipendenti/pensionati) modello CU 2020 (redditi 2019);
- Certificazioni e/o altra documentazione attestante compensi, indennità, trattamenti previdenziali e assistenziali, redditi esenti ai fini IRPEF, redditi prodotti all'estero, borse e/o assegni di studio, assegni di mantenimento per coniuge e figli, compensi erogati per prestazioni sportive dilettantistiche (ivi compreso somme percepite da enti musicali, filodrammatiche e similari), ecc.;
- IRAP per imprenditori agricoli.

### **PATRIMONIO MOBILIARE E IMMOBILIARE al 31/12/2019**

- Documentazione attestante il valore del patrimonio mobiliare (depositi bancari e/o postali, libretti di deposito, titoli di stato, obbligazioni, azioni, BOT, CCT, buoni fruttiferi, fondi di investimento, forme assicurative di risparmio e qualsiasi altra forma di gestione del patrimonio mobiliare) anche detenuto all'estero;
- Tipologia (esempio: conto, conto deposito, deposito vincolato, ecc.) e numero identificativo del rapporto patrimoniale, codice fiscale dell'istituto bancario o società di gestione del patrimonio, data di apertura ed eventualmente di chiusura dei rapporti patrimoniali;
- Giacenza media annua riferita a depositi bancari e/o postali (estratti conto trimestrali e/o mensili);
- Per lavoratori autonomi e società: patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio presentato ovvero somma delle rimanenze finali e dei beni ammortizzabili al netto degli ammortamenti;
- Certificati catastali, atti notarili di compravendita, successioni, e/o altra documentazione sul patrimonio immobiliare, anche se detenuto all'estero (fabbricati, terreni agricoli, aree edificabili). Valore IVIE dell'immobili detenuti all'estero;
- Atto notarile di donazione di immobili (solo per le richieste di prestazioni socio-sanitarie residenziali);
- Certificazione della quota capitale residua dei mutui stipulati per l'acquisto e/o la costruzione degli immobili di proprietà.

### **IN CASO DI PRESENZA DI DISABILITA'**

Certificazione della disabilità (denominazione dell'ente che ha rilasciato la certificazione, numero del documento e data del rilascio) ed eventuali spese pagate per il ricovero in strutture residenziali (nell'anno precedente la presentazione della DSU) e/o per l'assistenza personale (detratte/dedotte nella dichiarazione dei redditi del secondo anno precedente a quello di presentazione della DSU).

### **AUTOVEICOLI E IMBARCAZIONI di proprietà alla data di presentazione della DSU**

Targa o estremi di registrazione al P.R.A. e/o al R.I.D. di autoveicoli e motoveicoli di cilindrata pari o superiore a 500cc, di navi e imbarcazioni da diporto.



**Attenzione! Per l'ISEE 2021 l'anno di riferimento per il patrimonio è lo stesso che per i redditi: il 2019.**



**Attenzione! Se il cittadino nell'anno 2019 non ha avuto redditi deve dichiarare su apposito modello le fonti di sostentamento, cioè se, per poter far fronte alle spese quotidiane, ha ricevuto contributi o denaro da familiari, parenti, amici, benefattori, ecc.**

## **2. NUCLEO FAMILIARE**

Ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera c), della L.R. n. 36/2005 e s.m.i., per nucleo familiare si intende quello composto dal richiedente, dal coniuge non legalmente separato, dai soggetti con i quali convive e da quelli considerati a suo carico ai fini IRPEF, salva l'ipotesi in cui un componente, ad esclusione del coniuge non legalmente separato, intenda costituire un nucleo familiare autonomo.

Non fanno parte del nucleo familiare le persone conviventi per motivi di lavoro.

**La convivenza deve essere attestata dalla certificazione anagrafica e deve sussistere da almeno due anni antecedenti la scadenza dell'Avviso Pubblico.**

Tale limite temporale non è richiesto in caso di incremento naturale della famiglia ovvero derivante da adozione e tutela.

Il ricongiungimento familiare di parenti in linea retta o collaterale o affini, di qualunque grado, derivante da trasferimento di residenza da altri Comuni italiani o da altri Stati comunitari ed extracomunitari, non costituisce incremento naturale ai fini dell'attribuzione del punteggio, ferma restando l'applicazione delle disposizioni di legge sull'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE).

I minori conviventi in affidamento preadottivo con i nuclei familiari sono equiparati a quelli adottivi e naturali.

Nei casi in cui un componente del nucleo intenda costituire nucleo autonomo, non sono ammissibili più di due domande da parte dei componenti di un medesimo nucleo originario.



**FARE MOLTA ATTENZIONE! NEL PRESENTARE DOMANDE DI ACCESSO AI BENEFICI PUBBLICI SPESSO IL RICHIEDENTE COMMITTE ERRORI NEL DICHIARARE I COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE.**

**NELLA TABELLA RISERVATA ALLA DICHIARAZIONE DEI COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE DEVE ESSERE INSERITO ANCHE IL NOME DI CHI PRESENTA LA DOMANDA.**

### **3- CONDIZIONE DEGLI ALLOGGI**

#### **A. COSA SIGNIFICA ALLOGGIO IMPROPRIO?**

Ai sensi dell'art. 2, comma 2-ter, della L.R. 36/2005 e s.m.i., per alloggio improprio si intende l'unità immobiliare avente caratteristiche tipologiche di fatto incompatibili con l'utilizzazione ad abitazione o priva di almeno tre degli impianti igienici di cui all'articolo 7, ultimo comma, del D.M. 5 luglio 1975. Rientrano comunque in detta categoria le baracche, le stalle, le grotte, le caverne, i sotterranei, le soffitte, i bassi, i garage, le cantine e gli alloggi per i quali ricorrono tutte le condizioni di cui all'art. 2 – comma 2 quater – della L.R. N. 36/2005 e s.m.i..

La condizione di alloggio improprio dovrà perdurare da almeno un anno alla data di pubblicazione del bando e dovrà essere autocertificata dall'interessato al compimento del predetto periodo in sede di presentazione della domanda per l'assegnazione di alloggio.

#### **B. COSA SIGNIFICA ALLOGGIO ANTIGIENICO?**

Ai sensi dell'articolo 2, comma 2-quater, della L.R. n. 36/2005 e s.m.i., per alloggio antigienico si intende l'abitazione per la quale ricorra almeno una delle seguenti fattispecie:

- a. altezza media interna utile di tutti i locali inferiore a metri 2,50, ridotta a metri 2,20 per i vani accessori;
- b. presenza di stanza da bagno carente di almeno due degli impianti di cui all'articolo 7, ultimo comma, del D.M. 5 luglio 1975.

La condizione di alloggio antigienico dovrà perdurare da almeno un anno alla data di pubblicazione del bando e dovrà essere autocertificata dall'interessato al compimento del predetto biennio in sede di presentazione della domanda per l'assegnazione di alloggio.

**La condizione di alloggio improprio e/o antigienico deve essere attestata dal competente Ufficio dell'ASUR – Area Vasta 2 secondo la modalità di seguito indicata:**

- Presentare specifica richiesta utilizzando il modulo predisposto da ASUR – AREA Vasta 2;
- Allegare alla richiesta:
  - la copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente;
  - la ricevuta di versamento dei diritti sanitari pari a Euro 9,12.

Il versamento può essere fatto:

- con bollettino di CC postale n.17549601 intestato a: A.S.U.R. Area Vasta 2 Senigallia, Dipartimento di Prevenzione Serv. Tes.

*oppure*

- tramite bonifico bancario Codice IBAN IT 94 U 02008 02626 000105662445

**Causale: sopralluogo case popolari.**

La richiesta con gli allegati può essere inviata tramite PEC al seguente indirizzo: [areavasta2.asur@emarche.it](mailto:areavasta2.asur@emarche.it)

oppure consegnata a mano all'Ufficio protocollo ubicato all'interno dell'area ospedaliera al 6° piano del vecchio monoblocco, di fronte al pronto soccorso.

La domanda può essere fatta anche presso il Dipartimento di Prevenzione in Via Po 13 – Senigallia, al piano 1°.

### **C. COSA SIGNIFICA ALLOGGIO INACCESSIBILE?**

Ai fini del presente Regolamento per la determinazione dei criteri e delle modalità di assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata, per alloggio non accessibile si intende l'abitazione a titolo locativo di immobile con barriere

architettoniche da parte di un portatore di handicap che necessita di sedia a ruote per cause non transitorie.

**La condizione di alloggio inaccessibile deve essere attestata dal competente ufficio tecnico del Comune di residenza del richiedente.**

#### **D. COSA SIGNIFICA ALLOGGIO INADEGUATO?**

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, della L.R. n. 36/2005 e s.m.i. si considera abitazione adeguata alle esigenze del nucleo familiare quella con superficie calpestabile non inferiore a:

- a. mq 30 per un nucleo familiare composto da una persona
- b. mq 45 per un nucleo familiare composto da due persone
- c. mq 54 per un nucleo familiare composto da tre persone
- d. mq 63 per un nucleo familiare composto da quattro persone
- e. mq 80 per un nucleo familiare composto da cinque persone
- f. mq 90 per un nucleo familiare composto da sei o più persone

**Pertanto gli alloggi che non rispondono ai parametri sopraindicati sono da considerarsi inadeguati. La condizione di alloggio inadeguato viene autocertificata dal cittadino.**



**FARE MOLTA ATTENZIONE!** Prima dell'assegnazione la dichiarazione relativa all'alloggio inadeguato sarà verificata attraverso specifico sopralluogo. Se dalle risultanze dovesse emergere una condizione diversa da quanto autocertificato, si procederà alla rideterminazione del punteggio, togliendo i due punti dell'alloggio inadeguato.

## 4

### COME PRESENTARE LA DOMANDA

**Le domande di partecipazione al bando si presentano al Comune di residenza o al Comune dove si svolge l'attività lavorativa, in modalità telematica.**

**a. Il cittadino ha lo SPID o la CNS e può fare da solo**

deve collegarsi all'indirizzo <https://ambitosociale8.sicare.it/sicare/benvenuto.php> e seguire le istruzioni dell'apposito manuale reperibile al sito [www.letterredellamarcasenone.it](http://www.letterredellamarcasenone.it)

**b. il cittadino non ha SPID o CNS e ha necessità di supporto nella presentazione della domanda**

deve:

1. raccogliere tutta la documentazione necessaria;
2. solo allora prendere appuntamento presso una delle Organizzazioni Sindacali del Settore Abitativo o presso uno Sportello Territoriale di uno dei Comuni dell'Ambito Sociale 8;
3. dare tutte le informazioni necessarie per la compilazione della domanda e seguire le indicazioni degli operatori;
4. leggere con molta attenzione la domanda che l'operatore provvederà a stampare e solo allora provvedere a sottoscriverla;
5. sottoscrivere la dichiarazione di esonero responsabilità senza la quale la domanda non sarà presentata.



**ATTENZIONE! SARANNO EFFETUATI CONTROLLI ANCHE CON L'AUSILIO DELLA GUARDIA DI FINANZA SU TUTTE LE DICHIARAZIONI RESE DAI CITTADINI. SI RICHIEDE PERTANTO LA MASSIMA ATTENZIONE NEL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.**

## 5

### TEMPI PER LA FORMUAZIONE DELLE GRADUATORIE

**Graduatorie provvisorie:** massimo entro duecentodieci giorni dal termine di ricezione delle domande.

**Ricorsi alle graduatorie provvisorie:** Entro quindici giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie possono essere presentati ricorsi, integrazioni, osservazioni.

**Graduatorie definitive:** Entro trenta giorni dalla scadenza del termine previsto per la presentazione degli eventuali ricorsi.